



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΧΩΔΕ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 13-5-04
ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ 3.1**

Αθήνα, 5 - 5 - 2004
Αρ. Πρ.: οικ.103731 /1278

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Πληροφορίες : Ι. Μαχαίρας
τηλ. 210 8668979
Φ. Μπούρα
τηλ. 210 8653328
Α. Καρποδίνη
τηλ. 210 8643630

Ε Γ Κ Υ Κ Λ Ι Ο Σ

ΘΕΜΑ : Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων

- ΣΧΕΤ. : α) Νόμος 1650/1986 (ΦΕΚ 160/Α), για την προστασία του περιβάλλοντος, όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 3010/2002 (ΦΕΚ 91/Α).
β) ΚΥΑ 114218/17-11-1997 (ΦΕΚ 1016/Β): Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων.
γ) ΚΥΑ 15393/2332/5-08-2002 (ΦΕΚ 1022/Β): «Κατάταξη δημοσίων έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 3 του Νόμου 1650/1986 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Νόμου 3010/2002».
δ) ΚΥΑ 29407/3508/16-12-2002 (ΦΕΚ 1572/Β): Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή αποβλήτων.
ε) Απόφαση 2003/33/ΕΚ του Συμβουλίου (ΕΕ L 11/ 16-1-2003), για τον καθορισμό κριτηρίων και διαδικασιών αποδοχής των αποβλήτων στους χώρους υγειονομικής ταφής σύμφωνα με το άρθρο 16 και το παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 1999/31/ΕΚ.
στ) ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003 (ΦΕΚ 1909/Β): Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης.
ζ) Εγκύκλιος οικ.123067 /10-02-2004, σχετικά με την περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων: Συλλογή – Μεταφορά – Αποθήκευση Αποβλήτων και Αποκατάσταση Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων.

Προκειμένου να διευκολυνθεί η εφαρμογή της ισχύουσας σήμερα νομοθεσίας που σχετίζεται με τη διαχείριση των στερεών (μη επικίνδυνων) αποβλήτων (ΔΣΑ), σας γνωρίζουμε τα εξής:

- A.** Με την έκδοση της στ) σχετικής ΚΥΑ καταργούνται οι εξής ΚΥΑ που αφορούσαν τη ΔΣΑ:
- ΚΥΑ 69728/824/17-5-1996 (ΦΕΚ 358/Β)
- ΚΥΑ 113944/17-11-1997 (ΦΕΚ 1016/Β) και
- ΚΥΑ 14312/1302/2000/9-6-2000 (ΦΕΚ 723/Β).

B. Όσον αφορά την ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003 [στ) σχετικό]:

1. Στους ορισμούς περιλαμβάνεται ο όρος «αστικά απόβλητα». Ο όρος αυτός είναι ευρύτερος του όρου «δημοτικά απόβλητα» που υπήρχε στην ΚΥΑ 69728/824/17-5-1996 (ΦΕΚ 358/Β).

2. Στο άρθρο 4 που αφορά τους στόχους και τις αρχές της ΔΣΑ, μεταξύ άλλων, ορίζονται αφ' ενός οι τέσσερις βασικές αρχές διαχείρισης, αφ' ετέρου η κατάρτιση Εθνικού και Περιφερειακών Σχεδίων ΔΣΑ. Όσον αφορά το Εθνικό και τα Περιφερειακά Σχέδια ΔΣΑ, επισημαίνονται τα ακόλουθα:

I. Το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΕΔΣΑ) αντικαθιστά τον αντίστοιχο Εθνικό Σχεδιασμό που καταρτίστηκε με τις ΚΥΑ 113944/17-11-1997 (ΦΕΚ 1016/Β) και 14312/1302/9-6-2000 (ΦΕΚ 723/Β). Η γενική και η αναλυτική περιγραφή του ΕΣΔΑ γίνονται στο άρθρο 5 και στο Παράρτημα II της στ) σχετικής ΚΥΑ, αντίστοιχα.

II. α) Για το σχεδιασμό ΔΣΑ μιας περιοχής, σύμφωνα με το άρθρο 6 της στ) σχετικής ΚΥΑ, ορίζεται ως αρμόδιος φορέας κατάρτισης μόνο η οικεία Περιφέρεια και συνεπώς προβλέπεται η κατάρτιση στο εξής μόνο Περιφερειακών Σχεδίων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕΔΣΑ).

β) Τα ΠΕΣΔΑ καταρτίζονται σε ένα στάδιο, το οποίο συνιστά τη μελέτη ΔΣΑ, με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 6 παρ. 3 και στο Παράρτημα III του άρθρου 17.

γ) Η οικεία Περιφέρεια καταρτίζει το ΠΕΣΔΑ, σύμφωνα με άρθρο 6 παρ. 4α, σε συνεργασία με τις αναφερόμενες στο άρθρο 6 παρ. 4β υπηρεσίες.

δ) Η μελέτη του ΠΕΣΔΑ αποστέλλεται προς γνωμοδότηση, εκτός από τους αναφερόμενους στο άρθρο 6 παρ. 4γ.1 έως και 4γ.4 οργανισμούς /συμβούλια /υπηρεσίες, και στις εξής υπηρεσίες:

- του ΥΠΕΧΩΔΕ, σύμφωνα με άρθρο 6 παρ. 4γ.5, όσον αφορά την ειδικότερη γνωμοδότηση ως προς τη συμβατότητα της μελέτης ΠΕΣΔΑ με το περιεχόμενο του ΕΣΔΑ και
- του ΥΠΕΣΔΔΑ, σύμφωνα με άρθρο 6 παρ. 4γ.6.

ε) Οι διαδικασίες Έγκρισης και Αναθεώρησης - Τροποποίησης του ΠΕΣΔΑ ορίζονται στο άρθρο 6 παρ. 5 και 6, αντίστοιχα.

στ) Οι υφιστάμενοι Νομαρχιακοί Σχεδιασμοί ΔΣΑ θα πρέπει να ενταχθούν στον αντίστοιχο Περιφερειακό Σχεδιασμό μέχρι 22 Μαρτίου 2005.

ζ) Η επιλογή της καταλληλότερης θέσης για την εγκατάσταση έργων ΔΣΑ αποτελεί αντικείμενο της διαδικασίας περιβαλλοντικής εκτίμησης και αξιολόγησης και περιλαμβάνεται στη Προμελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΠΠΕ).

3. Σχετικά με την αδειοδότηση των εργασιών ΔΣΑ :

I. Οι εργασίες συλλογής και μεταφοράς, καθώς και προσωρινής αποθήκευσης σε κάδους προ της συλλογής, δεν απαιτούν υποβολή ΜΠΕ και έγκριση περιβαλλοντικών όρων. Απαιτείται μόνο άδεια που χορηγείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ. 1. Σχετικές διευκρινίσεις έχουν δοθεί και με τη ζ) σχετική Εγκύκλιο. Η άδεια αυτή είναι υποχρεωτική για οποιονδήποτε ασχολείται με τις προαναφερόμενες εργασίες, μη εξαιρουμένων των ΟΤΑ πρώτου βαθμού.

Το περιεχόμενο του φακέλου για την έκδοση της ως άνω άδειας περιγράφεται στο Παράρτημα I της παρούσας.

- II. Οι εργασίες διάθεσης, αξιοποίησης, μεταφόρτωσης και προσωρινής αποθήκευσης μετά τη συλλογή, απαιτούν: - ΜΠΕ και έγκριση περιβαλλοντικών όρων και
- άδεια, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ. 2.
Οι εν λόγω εργασίες γίνονται με ευθύνη του Φορέα Διαχείρισης ΣΑ (ΦοΔΣΑ). Στους ΦοΔΣΑ, εκτός από τους ΟΤΑ πρώτου βαθμού, μπορούν να περιλαμβάνονται και τα φυσικά, νομικά ή τρίτα πρόσωπα, που προβλέπονται στο άρθρο 12 παρ. 2 του Νόμου 1650/1986, στην περίπτωση που οι ως άνω εργασίες αφορούν απόβλητα μη οικιακού τύπου.
Το περιεχόμενο του φακέλου για την έκδοση της άδειας διάθεσης, αξιοποίησης, μεταφόρτωσης και προσωρινής αποθήκευσης μετά τη συλλογή, περιγράφεται στο Παράρτημα I της παρούσας.
- III. Σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 3, οι εγκαταστάσεις ή επιχειρήσεις που ασχολούνται επαγγελματικά με τη συλλογή ή τη μεταφορά αποβλήτων και μεριμνούν για τη διάθεση ή αξιοποίηση των αποβλήτων για λογαριασμό τρίτων (ΦοΔΣΑ, εργολάβοι, μεσίτες κλπ) - είτε πρόκειται για νέα είτε για υφιστάμενη δραστηριότητα - πρέπει να είναι καταχωρημένοι σε Μητρώο που τηρείται στην αρμόδια υπηρεσία περιβάλλοντος (Τμήμα ΔΣΑ) του ΥΠΕΧΩΔΕ.
Για την καταχώρηση στο Μητρώο απαιτείται σχετική αίτηση που συνοδεύεται από φάκελο, το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται στο επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II. Η ως άνω καταχώρηση, στην περίπτωση νέων δραστηριοτήτων, αποτελεί προϋπόθεση για την έκδοση των αναφερόμενων στις πιο πάνω παραγράφους I και II αδειών. Κάθε άδεια αναφέρει τον αριθμό καταχώρησης του αδειοδοτούμενου στο Μητρώο και κοινοποιείται από την αδειοδοτούσα αρχή στην αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΕΧΩΔΕ.
Όσον αφορά τις υφιστάμενες δραστηριότητες, οι εκτελούντες αυτές υποχρεούνται να υποβάλουν φάκελο για καταχώρηση στο Μητρώο εντός 12 μηνών.
Το Μητρώο αναθεωρείται κάθε δύο (2) χρόνια για τις εργασίες της παραγράφου I και κάθε πέντε (5) χρόνια για τις εργασίες της παραγράφου II. Οι εγγεγραμμένοι σε αυτό θα πρέπει να ενημερώνουν σχετικά με οποιαδήποτε μεταβολή των στοιχείων του φακέλου καταχώρησης στο Μητρώο.
- IV. Οι εργασίες αποκατάστασης ανεξέλεγκτων χώρων διάθεσης ή αξιοποίησης ΣΑ πραγματοποιούνται μετά από άδεια που χορηγείται σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 2 και λαμβανομένων υπόψη των αναφερόμενων στη ζ) σχετική Εγκύκλιο. Οι ΦοΔΣΑ, στα γεωγραφικά όρια των οποίων έχουν λειτουργήσει κατά τα τελευταία 20 έτη χώροι όπως οι ανωτέρω, θα πρέπει να έχουν λάβει την ανάλογη άδεια αποκατάστασης μέχρι 22 Ιουνίου 2005.
4. Σύμφωνα με το άρθρο 13, υποχρέωση υποβολής ετήσιων εκθέσεων προς τον Υπουργό ΠΕΧΩΔΕ, σχετικά με τη ΔΑ στην περιοχή τους, έχουν οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών.
Οι εκθέσεις συντάσσονται με βάση τα έντυπα που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα III της παρούσας.
5. Στον Κατάλογο Αποβλήτων [Απόφαση 2001/118/ΕΚ (ΕΕΛ 47/16-2-01)], ο οποίος συνιστά το Παράρτημα IB του άρθρου 17, τα εν δυνάμει επικίνδυνα απόβλητα επισημαίνονται με αστερίσκο. Ο Κατάλογος αυτός ισχύει με τις εκάστοτε τροποποιήσεις του. Σημειώνεται ότι έχουν εκδοθεί δύο τροποποιήσεις του εν λόγω Καταλόγου με τις Αποφάσεις 2001/119/ΕΚ (ΕΕΛ 47/16-2-01) και 2001/573/ΕΚ (ΕΕΛ 203/28-7-01).

Γ. Όσον αφορά την ΚΥΑ 29407/3508/16-12-2002 [δ) σχετικό]:

- I. Στις εγκαταστάσεις προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων, οι οποίες αδειοδοτούνται σύμφωνα με την ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003, λαμβανομένου υπόψη του άρθρου 2 παρ. η, περιλαμβάνονται:
 - οι εγκαταστάσεις αποθήκευσης αποβλήτων πριν από την ανάκτηση χρήσιμων υλών ή την επεξεργασία, για χρονικό διάστημα έως τριών (3) ετών και
 - οι εγκαταστάσεις αποθήκευσης αποβλήτων πριν από τη διάθεσή τους, για χρονικό διάστημα έως ενός (1) έτους.
- II. Για τις εργασίες υγειονομικής ταφής των ΣΑ, η διαδικασία αδειοδότησης προβλέπεται στο άρθρο 9, λαμβανομένων υπόψη και των προβλεπόμενων στο άρθρο 8 της ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003.
- III. Σύμφωνα με τα άρθρα 12 και 21, οι δαπάνες για την κατασκευή, τη λειτουργία, τη χρηματοοικονομική ή άλλη ισοδύναμη εγγύηση και (κατ' εκτίμηση) την παύση λειτουργίας και τη μετέπειτα φροντίδα των ΧΥΤΑ καλύπτονται ως εξής:
 - Οι δαπάνες για την κατασκευή, από τις Δημόσιες επενδύσεις.
 - Οι δαπάνες για τη λειτουργία, τη χρηματοοικονομική ή άλλη ισοδύναμη εγγύηση και την παύση λειτουργίας και τη μετέπειτα φροντίδα, καθώς και για την κατασκευή των έργων επέκτασης των ΧΥΤΑ, από τον ΦοΔΣΑ μέσω της τιμής που χρεώνει ο ΦοΔΣΑ για τη διάθεση των αποβλήτων.
- IV. Σύμφωνα με το άρθρο 9 και το άρθρο 8 παρ. β της ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003, για τη λειτουργία όλων των υφιστάμενων ΧΥΤΑ απαιτείται άδεια διάθεσης / λειτουργίας.
- V. Οι υφιστάμενοι ΧΥΤΑ μπορούν να συνεχίσουν να λειτουργούν μόνο εφόσον οι υπεύθυνοι γι' αυτούς ΦοΔΣΑ έχουν καταρτίσει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16 της δ) σχετικής ΚΥΑ σχέδια διευθέτησης και έχουν λάβει άδεια συνέχισης λειτουργίας. Ως προθεσμία για την απόκτηση της εν λόγω άδειας ορίζεται η 16η Δεκεμβρίου 2009 (άρθρο 16 παρ. γ). Συνεπώς ένας χώρος, που συνεχίσει να λειτουργεί χωρίς τη συγκεκριμένη άδεια, θεωρείται ανεξέλεγκτος χώρος διάθεσης.
- Δ. Παρακαλείσθε για τον έγκαιρο προγραμματισμό και ανάλογη προσαρμογή των ενεργειών σας στα νέα δεδομένα. Οι Νομαρχίες της Χώρας παρακαλούνται επίσης για την ευρύτερη γνωστοποίηση του παρόντος στους ΟΤΑ της επικράτειάς τους.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

I. ΒΟΥΡΝΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Για ενέργεια:

1. Περιφέρειες

- Γρ. Γεν. Γραμματέων
- Δ/νσεις ΠΕ.ΧΩ.

2. Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις

- Γρ. Νομαρχών
- Τμ. Περιβάλλοντος

3. ΤΕΔΚ Νομαρχιών

Κοινοποίηση:

1. Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

- Γρ. Υπουργού
- Γρ. Υφυπουργού
- Γρ. Γεν. Γραμματέα
- Γεν. Δ/ντή Περι/ντος
- Δ/νση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού
 - Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε
 - Γραφεία Ζ, Η
- Δ/νση ΕΑΡΘ
- ΕΥΠΕ
- Δ/νση Νομοθετικού Έργου

2. Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. – Γ.Γ.Δ.Ε.

Γραφείο Γεν. Γραμματέα

3. ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.

Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
Σταδίου 27, Αθήνα

4. Υπ. Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης

Δ/νση Υγιεινής Περιβάλλοντος
Βερανζέρου 50, Αθήνα

5. Υπ. Γεωργίας

Δ/νση Χωροταξίας & Προστασίας Περιβάλλοντος
Ιπποκράτους 3, Αθήνα

6. Υ.Ε.Ν.

Δ/νση Προστασίας Θαλάσσιου Περιβάλλοντος
Υψηλάντου 109, Πειραιάς

7. Υπ. Ανάπτυξης

Δ/νση Βιομηχανικής Χωροθεσίας & Περιβάλλοντος
Μεσογείων 119, Αθήνα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΓΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΑ σύμφωνα με το
Άρθρο 8, παρ.1 και 2 της Κ.Υ.Α. Η.Π.50910/2727/2003

1. Συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (Άρθρο 8, παράγραφος 1 της ΚΥΑ Η.Π.50910/2727/2003)

- 1.1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα ή εταιρείας
- 1.2. Μελέτη Οργάνωσης και Λειτουργίας του συστήματος συλλογής και μεταφοράς (συμπεριλαμβανομένης της προσωρινής αποθήκευσης προ της συλλογής) μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων
Η μελέτη εκπονείται σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου 5 (παρ.1, εδ.γ) της ΚΥΑ Η.Π.50910/2727/2003 και κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει ανάλυση των στοιχείων για την οργάνωση του αιτούμενου Φορέα/Εταιρείας και του συστήματος, σύμφωνα με τα περιεχόμενα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσης εγκυκλίου, δηλ.
 - 1.2.1. Παρουσίαση του Φορέα ή της Εταιρείας
 - 1.2.2. Απαιτούμενοι πόροι για την πραγματοποίηση της δραστηριότητας
 - 1.2.3. Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων
 - 1.2.4. Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης

2. Προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, αξιοποίηση και διάθεση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (Άρθρο 8, παράγραφος 2 της ΚΥΑ Η.Π.50910/2727/2003)

- 2.1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα ή εταιρείας
- 2.2. Απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων της εγκατάστασης
- 2.3. Μελέτη Οργάνωσης και Λειτουργίας της εγκατάστασης προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, αξιοποίησης ή διάθεσης μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων
Η μελέτη εκπονείται σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου 5 (παρ.1, εδ.γ) της ΚΥΑ Η.Π.50910/2727/2003 και πρέπει να είναι συμβατή με τις σχετικές κατευθύνσεις του ΠΕΣΔΑ και τους εγκεκριμένους περιβαλλοντικούς όρους της εγκατάστασης. Τα περιεχόμενα της μελέτης κατ' ελάχιστον περιλαμβάνουν ανάλυση των στοιχείων για την οργάνωση του αιτούμενου Φορέα/Εταιρείας και της εγκατάστασης, σύμφωνα με τα περιεχόμενα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσης εγκυκλίου, δηλ.
 - 2.3.1. Παρουσίαση του Φορέα ή της Εταιρείας
 - 2.3.2. Απαιτούμενοι πόροι για την πραγματοποίηση της δραστηριότητας
 - 2.3.3. Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων
 - 2.3.4. Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΤΟΥ ΥΠΕΧΩΔΕ
(Τα στοιχεία της Ενότητας 2 συμπληρώνονται ανάλογα με τη δραστηριότητα)

1. Συνοπτική παρουσίαση του Φορέα ή της Εταιρείας

1.1 Γενικά

- 1.1.1. Επωνυμία και η έδρα του Φορέα ή της Εταιρείας (ιδρυτικό ΦΕΚ)
- 1.1.2. Γενικότερο πεδίο δραστηριότητας του Φορέα ή της Εταιρείας
- 1.1.3. Πιστοποιήσεις (ISO 9001-2, ISO 14000 ή EMAS), εάν υπάρχουν
- 1.1.4. Υπεύθυνοι για τις επιμέρους δραστηριότητες διαχείρισης

1.2 Γεωγραφική περιοχή δραστηριοποίησης του Φορέα ή της Εταιρείας

1.3 Δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο της διαχείρισης αποβλήτων

(π.χ. μεταφορές, εφόσον πρόκειται για άδεια συλλογής μεταφοράς, διεργασίες καθαρισμού και αποθήκευσης)

2. Απαιτούμενοι πόροι για την πραγματοποίηση της δραστηριότητας¹

2.1 Συλλογή και μεταφορά

2.1.1 Εγκαταστάσεις-Γενικά στοιχεία

2.1.1.1 Γεωγραφική θέση της εγκατάστασης ή γεωγραφική κατανομή των εγκαταστάσεων στέγασης/στάθμευσης του εξοπλισμού (εφόσον ο ενδιαφερόμενος είναι υπεύθυνος για περισσότερες της μίας) σε κατάλληλη κλίμακα και τοπογραφικό του/των αντίστοιχων οικοπέδων σε κατάλληλη κλίμακα

2.1.1.2 Γενική διάταξη της/των εγκαταστάσεων σε κατάλληλη κλίμακα

2.1.1.3 Έγγραφα βεβαίωσης ιδιοκτησιακού καθεστώτος για εγκαταστάσεις υπό αδειοδότηση (π.χ. τίτλοι ή βεβαιώσεις ιδιοκτησίας, συμβόλαιο μίσθωσης ή χρονομίσθωσης)

2.1.1.4 Άδειες λειτουργίας, για υφιστάμενες εγκαταστάσεις

2.1.2 Εγκαταστάσεις & πάγιος εξοπλισμός-Τεχνικά στοιχεία

Συνοπτική τεχνική έκθεση, με αντίστοιχα σχέδια όπου κρίνεται απαραίτητο, που θα περιγράφει εν συντομία τα βασικά τμήματα της εγκατάστασης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

2.1.2.1 Κτιριοδομική υποδομή στέγασης εξοπλισμού

2.1.2.2 Συνεργείο Η/Μ συντήρησης εγκαταστάσεων και οχημάτων

2.1.2.3 Πλυντήριο οχημάτων, κάδων και κοντέινερς.

2.1.2.4 Μονάδα επεξεργασίας υγρών αποβλήτων

2.1.2.5 Λοιποί βοηθητικοί χώροι

2.1.3 Εξοπλισμός

2.1.3.1 Πίνακας κινητού εξοπλισμού με διακριτικούς αριθμούς και σχετική ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, με χρονομίσθωση. Ενδεικτικά όχι περιοριστικά:

- Οχήματα Συλλογής-Μεταφοράς με μύλο
- Οχήματα Συλλογής-Μεταφοράς με πρέσα
- Δορυφορικά οχήματα
- Οχήματα Συλλογής-Μεταφοράς ογκωδών απορριμμάτων
- Οχήματα πλύσης κάδων
- Αυτοκινούμενα σάρωθρα
- Κάδοι
- Κοντέινερ

2.1.3.2 Πιστοποιητικά καταλληλότητας του ανωτέρω εξοπλισμού

2.1.3.3 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

¹ Ανάλογα με την δραστηριότητα συμπληρώνονται τα αντίστοιχα στοιχεία

2.1.4 Προσωπικό

Προσωπικό του φορέα ή της εταιρίας, ειδικότητες του και πιστοποιήσεις καταλληλότητας για την συγκεκριμένη θέση εργασίας. Ενδεικτικά όχι περιοριστικά

- Προϊστάμενος εγκατάστασης/εων
- Υπεύθυνοι τεχνικοί
- Διοικητικό προσωπικό
- Χειριστές μηχανημάτων
- Οδηγοί οχημάτων
- Εργάτες γενικών καθηκόντων
- Φύλακες
- Λοιπό βοηθητικό προσωπικό

2.2 Προσωρινή αποθήκευση

2.2.1 Εγκαταστάσεις-Γενικά στοιχεία

2.2.1.1 Γεωγραφική θέση της εγκατάστασης ή γεωγραφική κατανομή των εγκαταστάσεων προσωρινής αποθήκευσης (εφόσον ο ενδιαφερόμενος είναι υπεύθυνος για περισσότερες της μίας) σε κατάλληλη κλίμακα και τοπογραφικό του/των αντίστοιχων οικοπέδων σε κατάλληλη κλίμακα

2.2.1.2 Γενική διάταξη της/των εγκαταστάσεων σε κατάλληλη κλίμακα

2.2.1.3 Άδειες εγκατάστασης, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων και έγγραφα βεβαίωσης ιδιοκτησιακού καθεστώτος για εγκαταστάσεις υπό αδειοδότηση (π.χ. τίτλοι ή βεβαιώσεις ιδιοκτησίας, συμβόλαιο μίσθωσης ή χρονομίσθωσης)

2.2.1.4 Άδειες εγκατάστασης, άδειες λειτουργίας, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων για υφιστάμενες εγκαταστάσεις

2.2.1.5 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.2.2 Εγκαταστάσεις & πάγιος εξοπλισμός-Τεχνικά στοιχεία

Συνοπτική τεχνική έκθεση, με αντίστοιχα σχέδια όπου κρίνεται απαραίτητο, που θα περιγράφει εν συντομία τα βασικά τμήματα της εγκατάστασης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

2.2.2.1 Ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις, εάν υπάρχουν (π.χ. γεφυροπλάστιγγες, σύστημα αυτόματου ελέγχου / επεξεργασίας στοιχείων / καταγραφής λειτουργιών, συγκροτήματα σταθερών συμπιεστών κλπ)

2.2.2.2 Κτιριοδομική υποδομή στέγασης εξοπλισμού

2.2.2.3 Μονάδα επεξεργασίας υγρών αποβλήτων.

2.2.2.4 Λοιποί βοηθητικοί χώροι

2.2.3 Κινητός Εξοπλισμός

2.2.3.1 Πίνακας κινητού εξοπλισμού με διακριτικούς αριθμούς και σχετική ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, με χρονομίσθωση, ενδεικτικά όχι περιοριστικά:

- φορτωτές
- φορτηγά οχήματα
- ανυψωτικά οχήματα

2.2.3.2 Πιστοποιητικά καταλληλότητας του ανωτέρω εξοπλισμού

2.2.3.3 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.2.4 Προσωπικό

Προσωπικό του Φορέα ή της Εταιρείας, ειδικότητες του, πιστοποιήσεις καταλληλότητας για την συγκεκριμένη θέση εργασίας Ενδεικτικά όχι περιοριστικά

- Προϊστάμενος εγκατάστασης/εων
- Διοικητικό προσωπικό
- Χειριστές μηχανημάτων
- Οδηγοί οχημάτων
- Εργάτες γενικών καθηκόντων
- Φύλακες
- Λοιπό βοηθητικό προσωπικό

2.3 Μεταφόρτωση

2.3.1 Εγκαταστάσεις-Γενικά στοιχεία

- 2.3.1.1 Γεωγραφική θέση της εγκατάστασης ή γεωγραφική κατανομή των εγκαταστάσεων μεταφόρτωσης (εφόσον ο ενδιαφερόμενος είναι υπεύθυνος για περισσότερες της μίας) σε κατάλληλη κλίμακα και τοπογραφικό του/των αντίστοιχων οικοπέδων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.3.1.2 Γενική διάταξη της/των εγκαταστάσεων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.3.1.3 Άδειες εγκατάστασης, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων και έγγραφα βεβαίωσης ιδιοκτησιακού καθεστώτος για εγκαταστάσεις υπό αδειοδότηση (π.χ. τίτλοι ή βεβαιώσεις ιδιοκτησίας, συμβόλαιο μίσθωσης ή χρονομίσθωσης)
- 2.3.1.4 Άδειες εγκατάστασης, άδειες λειτουργίας, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων για υφιστάμενες εγκαταστάσεις
- 2.3.1.5 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.3.2 Εγκαταστάσεις & πάγιος εξοπλισμός-Τεχνικά στοιχεία

Συνοπτική τεχνική έκθεση, με αντίστοιχα σχέδια όπου κρίνεται απαραίτητο, που θα περιγράφει εν συντομία τα βασικά τμήματα της εγκατάστασης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

- 2.3.2.1 Ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις, (π.χ. γεφυροπλάστιγγες, σύστημα ελέγχου / επεξεργασίας στοιχείων / καταγραφής λειτουργιών, συγκροτήματα σταθερών συμπιεστών κλπ)
- 2.3.2.2 Κτιριοδομική υποδομή στέγασης εξοπλισμού
- 2.3.2.3 Συνεργείο Η/Μ συντήρησης εγκαταστάσεων και οχημάτων
- 2.3.2.4 Πλυντήριο οχημάτων και κοντέινερς.
- 2.3.2.5 Συστήματα πυροπροστασίας
- 2.3.2.6 Μονάδα επεξεργασίας υγρών αποβλήτων.
- 2.3.2.7 Λοιποί βοηθητικοί χώροι λειτουργίας του σταθμού

2.3.3 Κινητός Εξοπλισμός

- 2.3.3.1 Πίνακας κινητού εξοπλισμού με διακριτικό αριθμό και σχετική ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, με χρονομίσθωση, ενδεικτικά όχι περιοριστικά:
 - Τριαξονικά φορτηγά αυτοκίνητα
 - Τετραξονικά φορτηγά αυτοκίνητα
 - Κοντέινερ ανοικτά
 - Κοντέινερ με σύστημα αυτοσυμπίεσης
 - Κοντέινερ με κινητό πυθμένα
 - Συνδυασμοί οχημάτων
 - συρμός οχημάτων (φορτηγό αυτοκίνητο και ρυμουλκούμενο)
 - αρθρωτό όχημα (φορτηγό αυτοκίνητο ή ελκυστήρα και ημιρυμουλκούμενο ή επικαθήμενο όχημα)
 - Βοηθητικά οχήματα
- 2.3.3.2 Πιστοποιητικά καταλληλότητας του ανωτέρω εξοπλισμού
- 2.3.3.3 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.3.4 Προσωπικό

Προσωπικό του φορέα ή της εταιρίας, ειδικότητες του και πιστοποιήσεις καταλληλότητας για την συγκεκριμένη θέση εργασίας. Ενδεικτικά όχι περιοριστικά:

- Προϊστάμενος εγκατάστασης/εων
- Υπεύθυνοι τεχνικοί
- Διοικητικό προσωπικό
- Χειριστές μηχανημάτων
- Οδηγοί οχημάτων
- Εργάτες γενικών καθηκόντων
- Φύλακες
- Λοιπό βοηθητικό προσωπικό
-

2.4 Διάθεση

2.4.1 Εγκαταστάσεις-Γενικά στοιχεία

- 2.4.1.1 Γεωγραφική θέση της εγκατάστασης ή γεωγραφική κατανομή των εγκαταστάσεων διάθεσης (εφόσον ο ενδιαφερόμενος είναι υπεύθυνος για περισσότερες της μίας) σε κατάλληλη κλίμακα και τοπογραφικό του/των αντίστοιχων οικοπέδων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.4.1.2 Γενική διάταξη της/των εγκαταστάσεων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.4.1.3 Άδειες εγκατάστασης, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων και έγγραφα βεβαίωσης ιδιοκτησιακού καθεστώτος για εγκαταστάσεις υπό αδειοδότηση (π.χ. τίτλοι ή βεβαιώσεις ιδιοκτησίας, συμβόλαιο μίσθωσης ή χρονομίσθωσης)
- 2.4.1.4 Άδειες εγκατάστασης, άδειες λειτουργίας, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων για υφιστάμενες εγκαταστάσεις
- 2.4.1.5 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά (π.χ. εργολάβοι εκτέλεσης εργασιών ΥΤ, τεχνικοί σύμβουλοι κλπ)

2.4.2 Εγκαταστάσεις & πάγιος εξοπλισμός-Τεχνικά στοιχεία

Συνοπτική τεχνική έκθεση, με αντίστοιχα σχέδια όπου κρίνεται απαραίτητο, που θα περιγράφει εν συντομία τα βασικά τμήματα της εγκατάστασης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

- 2.4.2.1 Σύστημα μόνωσης και συλλογής στραγγισμάτων
- 2.4.2.2 Εγκατάσταση επεξεργασίας και σύστημα τελικής διάθεσης στραγγισμάτων
- 2.4.2.3 Σύστημα διαχείρισης βιοαερίου
- 2.4.2.4 Έλεγχος, επιτήρηση και περιβαλλοντική παρακολούθηση εγκατάστασης
- 2.4.2.5 Βοηθητικά έργα υποδομής (π.χ. περίφραξη & πύλη εισόδου, ζυγιστήριο & χώροι αναμονής α/φόρων, χώροι δειγματοληψίας, κτιριακά, προσβάσεις, εγκαταστάσεις συντήρησης, αποθήκευσης, αντιπυρική προστασία κλπ)

2.4.3 Κινητός εξοπλισμός

- 2.4.3.1 Πίνακας κινητού εξοπλισμού με διακριτικούς αριθμούς και σχετική ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, με χρονομίσθωση, ενδεικτικά όχι περιοριστικά:
 - τροχοφόροι αυτοκινούμενοι συμπιεστές
 - ερπυστριοφόροι προωθητές γαιών
 - ερπυστριοφόροι φορτωτές
 - τροχοφόροι φορτωτές με σκαπτικό βραχίονα φορτηγά
 - υδροφόρα οχήματα
 - βυτιοφόρα οχήματα
 - οχήματα μεταφοράς προσωπικού
- 2.4.3.2 Πιστοποιητικά καταλληλότητας του ανωτέρω εξοπλισμού
- 2.4.3.3 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.4.4 Προσωπικό

Προσωπικό του φορέα ή της εταιρίας, ειδικότητες του και πιστοποιήσεις καταλληλότητας για την συγκεκριμένη θέση εργασίας. Ενδεικτικά όχι περιοριστικά

- Προϊστάμενος εγκατάστασης/εων
- Υπεύθυνοι τεχνικοί (π.χ. επίβλεψη συστημάτων περιβαλλοντικής παρακολούθηση, εργαστήριο κλπ.)
- Διοικητικό προσωπικό
- Εργοδηγός/υπεύθυνος εργασιών (κουμανταδόρος)
- Χειριστές μηχανημάτων
- Οδηγοί οχημάτων
- Εργάτες γενικών καθηκόντων
- Φύλακες
- Λοιπό βοηθητικό προσωπικό

2.5 Αξιοποίηση (π.χ. ΚΔΑΥ, ΕΜΑΚ κλπ σύμφωνα με Παράρτημα IV.B της ΚΥΑ 50910/2003)

2.5.1 Εγκαταστάσεις-Γενικά στοιχεία

- 2.5.1.1 Γεωγραφική θέση της εγκατάστασης ή γεωγραφική κατανομή των εγκαταστάσεων αξιοποίησης (εφόσον ο ενδιαφερόμενος είναι υπεύθυνος για περισσότερες της μίας) σε κατάλληλη κλίμακα και τοπογραφικό του/των αντίστοιχων οικοπέδων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.5.1.2 Γενική διάταξη της/των εγκαταστάσεων σε κατάλληλη κλίμακα
- 2.5.1.3 Άδειες εγκατάστασης, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων και έγγραφα βεβαίωσης ιδιοκτησιακού καθεστώτος για εγκαταστάσεις υπό αδειοδότηση (π.χ. τίτλοι ή βεβαιώσεις ιδιοκτησίας, συμβόλαιο μίσθωσης ή χρονομίσθωσης)
- 2.5.1.4 Άδειες εγκατάστασης, άδειες λειτουργίας, αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων για υφιστάμενες εγκαταστάσεις
- 2.5.1.5 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά (π.χ. εργολάβοι λειτουργίας, τεχνικοί σύμβουλοι κλπ)

2.5.2 Εγκαταστάσεις & πάγιος εξοπλισμός-Τεχνικά στοιχεία

Συνοπτική τεχνική έκθεση, με αντίστοιχα σχέδια όπου κρίνεται απαραίτητο, που θα περιγράφει εν συντομία τα βασικά τμήματα της εγκατάστασης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

- 2.5.2.1 Διάγραμμα ροής και ισοζύγιο μάζας της εγκατάστασης
- 2.5.2.2 Μονάδα υποδοχής – τροφοδοσίας αποβλήτων
- 2.5.2.3 Μονάδες προεπεξεργασίας αποβλήτων (εάν υπάρχουν π.χ. διαλογή)
- 2.5.2.4 Μονάδες κύριας επεξεργασίας αποβλήτων (π.χ. μηχανική διαλογή, κομποστοποίηση, αναερόβια χώνευση, θερμική επεξεργασία κλπ.)
- 2.5.2.5 Μονάδες παραγωγής ενέργειας ή συμπαραγωγής ενέργειας/θερμότητας (εάν υπάρχουν)
- 2.5.2.6 Μονάδες περαιτέρω επεξεργασίας προϊόντων (π.χ. ραφινάρισμα, ωρίμανση κομποστ)
- 2.5.2.7 Μονάδες τυποποίησης προϊόντων και παραπροϊόντων (εάν υπάρχουν π.χ. δεματοποίηση)
- 2.5.2.8 Συστήματα ελέγχου και παρακολούθησης εγκατάστασης (π.χ. αυτοματισμοί, τηλεπίβλεψη, όργανα πεδίου κλπ.)
- 2.5.2.9 Συστήματα πυροπροστασίας
- 2.5.2.10 Συστήματα απόσμησης και αποκονίωσης
- 2.5.2.11 Μονάδα επεξεργασίας υγρών αποβλήτων
- 2.5.2.12 Συστήματα ηχομόνωσης και ηχοπροστασίας
- 2.5.2.13 Βοηθητικά έργα υποδομής (π.χ. περίφραξη & πύλη εισόδου, ζυγιστήριο & χώροι αναμονής α/φόρων, χώροι δειγματοληψίας, λοιπά κτιριακά, προσβάσεις, εγκαταστάσεις συντήρησης, αποθήκευσης, εργαστήρια κλπ)

2.5.3 Κινητός εξοπλισμός

- 2.5.3.1 Πίνακας κινητού εξοπλισμού με διακριτικούς αριθμούς και σχετική ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, με χρονομίσθωση, ενδεικτικά όχι περιοριστικά:
 - τροχοφόροι φορτωτές
 - οχήματα μεταφοράς παραπροϊόντων
 - φορτηγά
 - υδροφόρα οχήματα
 - περονοφόρα ανυψωτικά μηχανήματα
 - γερανοφόρα οχήματα
 - οχήματα μεταφοράς προσωπικού
- 2.5.3.2 Πιστοποιητικά καταλληλότητας του ανωτέρω εξοπλισμού
- 2.5.3.3 Συνεργαζόμενες εταιρίες – σχετικά συμφωνητικά

2.5.4 Προσωπικό

Προσωπικό του φορέα ή της εταιρίας, ειδικότητες του και πιστοποιήσεις καταλληλότητας για την συγκεκριμένη θέση εργασίας. Ενδεικτικά όχι περιοριστικά:

- Προϊστάμενος εγκατάστασης/εων
- Υπεύθυνοι Τεχνικοί (π.χ. μηχανικός ασφαλείας, υπεύθυνος εργαστηρίου κλπ)
- Διοικητικό προσωπικό
- Χειριστές εξοπλισμού
- Χειριστές/οδηγοί οχημάτων
- Εργατοτεχνίτες
- Προσωπικό συντήρησης
- Φύλακες
- Λοιπό βοηθητικό προσωπικό

3 Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων

3.1 Εκπαίδευση προσωπικού²

3.2 Μέσα ατομικής Προστασίας

3.3 Ιατρική παρακολούθηση προσωπικού

4 Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης

4.1 Περιγραφή πιθανών κινδύνων από την δραστηριότητα ή /και την χρήση του εξοπλισμού

4.2 Εξοπλισμός αντιμετώπισης έκτακτης ανάγκης

4.2.1 Μέσα συλλογής τυχόν διαρροών

4.2.2 Εξοπλισμός και υλικά απορρύπανσης

4.2.3 Μέσα πρώτων βοηθειών

4.2.4 Εξοπλισμός Πυρόσβεσης

4.2.5 Προστατευτικός Εξοπλισμός για το προσωπικό

4.3 Σχέδιο αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών

- Απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση διαρροής, πυρκαγιάς, κ.λ.π

² Η διαρκής εκπαίδευση του προσωπικού που εμπλέκεται στην διαχείριση αποβλήτων αποτελεί υποχρέωση της εταιρίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Το Ερωτηματολόγιο του Παραρτήματος ΙΙΙ πρέπει να συμπληρώνεται κάθε έτος από τους Γ.Γ. των Περιφερειών της Χώρας και να αποστέλλεται έως το τέλος Φεβρουαρίου κάθε έτους στην Αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΧΩΔΕ (Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού, Τμήμα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων). Η υποχρέωση για την αποστολή του Ερωτηματολογίου ξεκινά από τον Φεβρουάριο του 2005.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Σχετικά με την εφαρμογή της ΚΥΑ 50910/2727/2003

(συμπληρώνεται για το παρελθόν έτος)

Α. Καταγραφή στοιχείων σχετικά με τον Περιφερειακό Σχεδιασμό ΔΣΑ (σύμφωνα με το Άρθρο 6 της ΚΥΑ 50910/2727/2003)

1. Καταγραφή των διαφόρων τύπων αποβλήτων και των μεθόδων διαχείρισής τους εντός των Διοικητικών ορίων της Περιφέρειας

(Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας):

	<i>Αστικά απόβλητα</i> (δηλ. οικιακά, δημοτικά, προσομοιάζοντα με οικιακά εμπορικά). (τόνοι/έτος)	<i>Μη επικίνδυνα βιομηχανικά απόβλητα</i> (τόνοι/έτος)	<i>Αδρανή υλικά</i> (από εκσκαφές, κατεδαφίσεις, κατασκευές) (τόνοι/έτος)	<i>Ιλύες</i> εγκαταστάσεων επεξεργασίας αστικών & βιομηχανικών λυμάτων (τόνοι/έτος)	<i>Νοσοκομειακά απόβλητα</i> (μη μολυσματικά, προσομοιάζοντα με τα αστικά) (τόνοι/έτος)
Σύνολο παραχθέντων αποβλήτων στην Περιφέρεια εκ των οποίων:					
■ Συλλεχθείσα ποσότητα:					
■ Ανακυκλωθείσα ποσότητα :					
■ Αποτεφρωθείσα ποσότητα :					
■ Αποτεφρωθείσα ποσότητα με ανάκτηση ενέργειας:					
■ Ποσότητα αποβλήτων που διατέθηκαν σε (ΧΥΤΑ *):					

■ Άλλοι τρόποι διάθεσης, καθορίστε ποιοι (π.χ. ΧΥΤΑ * *) :					
■ Βιοσταθεροποίηση:					
■ Προσωρινή αποθήκευση:					
■ Διασυννοριακή Μεταφορά:	Εισαγωγές	Εισαγωγές	Εισαγωγές	Εισαγωγές	Εισαγωγές
	Εξαγωγές	Εξαγωγές	Εξαγωγές	Εξαγωγές	Εξαγωγές

* ΧΥΤΑ: Χώροι υγειονομικής ταφής αποβλήτων

** ΧΑΔΑ: Χώροι ανεξέλεγκτης διάθεσης αποβλήτων

1.1. Σύνθεση και διαχείριση παραγόμενων αστικών αποβλήτων στην Περιφέρεια (τόνοι / έτος)

(Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας):

Τύπος αστικών αποβλήτων	ΔΙΑΘΕΣΗ		ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ	ΑΠΟΤΕΦΡΩΣΗ	ΒΙΟΣΤΑΘΕΡΟ ΠΟΙΗΣΗ
	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ			
Οικιακά	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ	Χαρτί	Με ανάκτηση ενέργειας
			Γυαλί		
			Αλουμίνιο		
			Μέταλλα (εκτός αλουμινίου)	Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
			Πλαστικά Άλλα υλικά (προσδιορίστε).....		
Εμπορικά (από εμπορικά καταστήματα και επιχειρήσεις)	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ	Χαρτί	Με ανάκτηση ενέργειας
			Γυαλί		
			Αλουμίνιο		
			Μέταλλα (εκτός αλουμινίου)	Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
			Πλαστικά Άλλα υλικά (προσδιορίστε).....		
Ογκώδη (έπιπλα, ηλεκτρικές συσκευές κλπ)	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ	Χαρτί	Με ανάκτηση ενέργειας
			Γυαλί		
			Αλουμίνιο		
			Μέταλλα (εκτός αλουμινίου)	Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
			Πλαστικά Άλλα υλικά (προσδιορίστε).....		
Απόβλητα κήπων (πράσινα)	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ		Με ανάκτηση ενέργειας
				Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	

Υπολείμματα από καθαρισμό δρόμων και λαϊκών αγορών	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ		Με ανάκτηση ενέργειας
				Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
Νοσοκομειακά (μη μολυσματικά, προσομοιάζοντα με τα αστικά)	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ		Με ανάκτηση ενέργειας
				Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
Απόβλητα από καθαρισμό ακτών	Σε ΧΥΤΑ	Σε ΧΑΔΑ	Χαρτί	Με ανάκτηση ενέργειας
			Γυαλί		
			Αλουμίνιο		
			Μέταλλα (εκτός αλουμινίου)	Χωρίς ανάκτηση ενέργειας	
			Πλαστικά		
			Άλλα υλικά (προσδιορίστε).....		
ΣΥΝΟΛΟ					

1.2. Διαχείριση αδρανών υλικών στην Περιφέρεια (τόνοι / έτος)
(Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας):

Τύπος αδρανών αποβλήτων	ΠΑΡΑΓΩΓΗ	ΔΙΑΘΕΣΗ ΣΕ ΧΥΤΑ ΑΔΡΑΝΩΝ	ΑΝΕΞΕΛΕΓΚΤΗ ΔΙΑΘΕΣΗ	ΕΠΑΝΑΧΡΗΣΙΜΟ ΠΟΙΗΣΗ (αποκαταστάσεις χώρων όπως λατομείων κ.α.)
Γαιώδη προϊόντα εκσκαφών (δρόμοι κλπ)				
Αδρανή απόβλητα οικοδομών (κατασκευή & κατεδάφιση)				
Απόβλητα από εξορυκτικές δραστηριότητες (μη επικίνδυνα)				

1.3. Διαχείριση αστικών και βιομηχανικών ιλύων στην Περιφέρεια (τόνοι / έτος)

ΜΕΘΟΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΙΛΥΕΣ ΑΠΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΣΤΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ	ΙΛΥΕΣ ΑΠΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ
Διάθεση σε ΧΥΤΑ		
Διάθεση σε ΧΑΔΑ		
Χρήση στη γεωργία		
Άλλο (περιγραφή μεθόδου)		

2. Υφιστάμενη κατάσταση στον τομέα της διαχείρισης των αποβλήτων

2.1. Καταγραφή των υφιστάμενων χώρων Υγειονομικής ταφής

(ο παρακάτω πίνακας να συμπληρωθεί για κάθε ΧΥΤΑ της Περιφέρειας)

- Ονομασία ΧΥΤΑ
- Φορέας διαχείρισης / λειτουργίας χώρου.....
- Γεωγραφική θέση ΧΥΤΑ (Περιφέρεια, Νομός, Δήμος, τοπωνύμιο).....
- Αριθμός εξυπηρετούμενων ΟΤΑ
- Εξυπηρετούμενος πληθυσμός
- Έκταση χώρου (στρέμματα)
- Ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων κατά το τελευταίο έτος (τόνοι).....
- Συνολική ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων από την έναρξη λειτουργίας (τόνοι).....
- Εναπομένουσα χωρητικότητα (τόνοι).....
- Άδεια διάθεσης (υγειονομικής ταφής) αποβλήτων (Αρ. Απόφασης/Αρμόδια Αρχή).....
- Έγκριση Περιβαλλοντικών όρων (Αρ. Απόφασης/Αρμόδια Αρχή)

2.2. Καταγραφή των υφιστάμενων ανεξέλεγκτων χώρων διάθεσης αποβλήτων (ΧΑΔΑ) της Περιφέρειας

(α) Συγκεντρωτικά στοιχεία

(να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

Εν ενεργεία ΧΑΔΑ:

- Συνολικός αριθμός.....
- Αριθμός ΧΑΔΑ που έχουν ενταχθεί σε προγράμματα αποκατάστασης.....
- Αριθμός εξυπηρετούμενων ΟΤΑ
- Εξυπηρετούμενος πληθυσμός
- Συνολική ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων κατά το τελευταίο έτος (τόνοι).....

Ανενεργοί ΧΑΔΑ:

- Συνολικός αριθμός.....
- Αριθμός ΧΑΔΑ που έχουν ενταχθεί σε προγράμματα αποκατάστασης.....

(β) Αναλυτικά στοιχεία

(ο παρακάτω πίνακας να συμπληρωθεί για κάθε ΧΑΔΑ της Περιφέρειας)

- Ονομασία ΧΑΔΑ
- Γεωγραφική θέση ΧΑΔΑ (Περιφέρεια, Νομός, Δήμος, τοπωνύμιο).....
- Αριθμός εξυπηρετούμενων ΟΤΑ
- Εξυπηρετούμενος πληθυσμός
- Έναρξη λειτουργίας χώρου.....
- Έτη λειτουργίας (συνολικά).....
- Έκταση χώρου (στρέμματα)
- Ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων κατά το τελευταίο έτος (τόνοι).....
- Συνολική ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων από την έναρξη λειτουργίας (τόνοι).....
- Εναπομένουσα χωρητικότητα (τόνοι).....
- Μέθοδος διάθεσης αποβλήτων (απλή απόθεση, επικάλυψη με χώμα, κλπ).....
- Χρονοδιάγραμμα αποκατάστασης υφιστάμενου χώρου :
 1. Χρηματοδοτικό πρόγραμμα.....
 2. Ημερομηνία έναρξης προγράμματος.....

3. Προϋπολογισμός (ευρώ).....
4. Απορρόφηση (ευρώ).....

2.3. Καταγραφή των εγκαταλελειμμένων βιομηχανικών εγκαταστάσεων της Περιφέρειας (να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

- Συνολικός αριθμός εγκαταστάσεων.....
- Αριθμός εγκαταστάσεων που έχουν ενταχθεί σε προγράμματα αποκατάστασης.....
- Συνολική ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων (τόνοι).....

2.4 Καταγραφή των ανενεργών λατομείων της Περιφέρειας (να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

- Συνολικός αριθμός ανενεργών λατομείων
- Αριθμός ανενεργών λατομείων που έχουν ενταχθεί σε προγράμματα αποκατάστασης.....
- Συνολική ποσότητα αποτεθέντων αποβλήτων (τόνοι).....

2.5 Μέθοδοι διαχείρισης αποβλήτων που θα εφαρμοσθούν σύμφωνα με τον Περιφερειακό Σχεδιασμό (να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

- Υγειονομική Ταφή
Αριθμός ΧΥΤΑ.....
- Αποτέφρωση χωρίς ανάκτηση ενέργειας
Αριθμός μονάδων.....
- Αποτέφρωση με ανάκτηση ενέργειας
Αριθμός μονάδων
- Σταθμοί μεταφόρτωσης
Αριθμός Κεντρικών σταθμών.....
Αριθμός Δορυφορικών σταθμών.....
- Προσωρινή αποθήκευση.....
- Βιοσταθεροποίηση
Αριθμός μονάδων.....
- Μηχανική Διαλογή
Αριθμός εγκαταστάσεων.....
- Ανακύκλωση
Υλικά προς ανακύκλωση.....
- Κέντρα διαλογής ανακυκλώσιμων υλικών
Αριθμός κέντρων.....

Β. Όροι και προϋποθέσεις για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων της Περιφέρειας (σύμφωνα με το Άρθρο 8 της ΚΥΑ 50910/2727/2003)

1. Πληροφορίες σχετικά με την αδειοδότηση επιχειρήσεων / εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων, οι οποίες λειτουργούν εντός των Διοικητικών ορίων της Περιφέρειας

(α) Αδειοδότηση εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων διάθεσης, αξιοποίησης, προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης αποβλήτων κατά το παρελθόν έτος (συνοπτικά):

- Συνολικός Αριθμός Αδειών που χορηγήθηκαν.....
- Συνολικός Αριθμός Αδειών που ανανεώθηκαν.....
- Αριθμός εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων στις οποίες δεν χορηγήθηκε άδεια.....
- Αριθμός εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων των οποίων ανακλήθηκε η άδεια.....

(β) Αδειοδότηση εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων διάθεσης, αξιοποίησης, προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης αποβλήτων κατά το παρελθόν έτος (αναλυτικά):

(να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

ΜΕΘΟΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ/ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΘΕΣΗΣ ΧΩΡΟΥ (Περιφέρεια, Νομός, Δήμος)	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (Επωνυμία)	ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ & ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡ/ΚΩΝ ΟΡΩΝ (Αρ. Αποφάσεων / Αδ/τούσα Αρχή)	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ & ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡ/ΚΩΝ ΟΡΩΝ (Αρ. Αποφάσεων / Αδ/τούσα Αρχή)	ΜΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή)	ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή)	ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή)
ΔΙΑΘΕΣΗ							
ΧΥΤΑ			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	
Μονάδες Θερμικής Επεξεργασίας Με Ανάκτηση Ενέργειας			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Διάθεση αποβλήτων στο χώρο παραγωγής τους <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι

Μονάδες Θερμικής Επεξεργασίας			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Διάθεση αποβλήτων στο χώρο παραγωγής τους <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ							
Αναγέννηση			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
Ανακύκλωση			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
Επεξεργασία με ανάκτηση υλικών			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
Επεξεργασία με ανάκτηση ενέργειας			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥ- ΣΗ							
			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων..... .	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης 	Λόγοι ανάκλησης 	Διάθεση αποβλήτων στο χώρο παραγωγής τους <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι Επεξεργασία αποβλήτων <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι

ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗ							
			Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Άδεια..... Έγκριση Περ/κών όρων.....	Λόγοι μη χορήγησης	Λόγοι ανάκλησης	Διάθεση αποβλήτων στο χώρο παραγωγής τους <input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι

(γ) Αδειοδότηση εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων συλλογής ή μεταφοράς αποβλήτων κατά το παρελθόν έτος (συνοπτικά):

- Συνολικός Αριθμός Αδειών που χορηγήθηκαν.....
- Συνολικός Αριθμός Αδειών που ανανεώθηκαν.....
- Αριθμός εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων στις οποίες δεν χορηγήθηκε άδεια.....
- Αριθμός εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων των οποίων ανακλήθηκε η άδεια.....

(δ) Αδειοδότηση εγκαταστάσεων ή επιχειρήσεων συλλογής ή μεταφοράς αποβλήτων κατά το παρελθόν έτος (αναλυτικά):

(να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας)

ΜΕΘΟΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΗΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Αριθμός ΟΤΑ, εξυπηρετούμενος πληθυσμός)	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (Επωνυμία)	ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αδ/τούσα Αρχή)	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αδ/τούσα Αρχή)	ΜΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή)	ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ (Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή)
ΣΥΛΛΟΓΗ						
Διαλογή στην πηγή					Λόγοι μη χορήγησης	Λόγοι ανάκλησης
Συλλογή με μηχανικά μέσα					Λόγοι μη χορήγησης	Λόγοι ανάκλησης
ΜΕΤΑΦΟΡΑ						
Φορτηγά κλειστού τύπου					Λόγοι μη χορήγησης	Λόγοι ανάκλησης

Άλλα μέσα (προσδιορίστε)						
-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Γ. Πληροφορίες που αναφέρονται στα μητρώα που τηρούνται από τους φορείς διαχείρισης αποβλήτων της Περιφέρειας (σύμφωνα με το Άρθρο 12 της ΚΥΑ 50910/2727/2003)

1. Τήρηση μητρώων από τις επιχειρήσεις / εγκαταστάσεις αποβλήτων
(να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας για κάθε επιχείρηση / εγκατάσταση διαχείρισης αποβλήτων)

Επωνυμία επιχείρησης / εγκατάστασης	
Φορέας διαχείρισης/ λειτουργίας	
Είδος δραστηριότητας επιχείρησης / εγκατάστασης	<i>(σημειώστε το αντίστοιχο τετράγωνο)</i> <input type="checkbox"/> διάθεση <input type="checkbox"/> αξιοποίηση <input type="checkbox"/> προσωρινή αποθήκευση <input type="checkbox"/> μεταφόρτωση
Διαχειριζόμενο Απόβλητο	
Κωδικός ΕΚΑ ⁽¹⁾	
Κωδικός UN ⁽¹⁾	
Παραγόμενη ποσότητα αποβλήτου κατά το παρελθόν έτος / ή ποσότητα που διαχειρίστηκε (τόνοι / έτος)	
Παραγωγική διαδικασία από την οποία παράγεται το απόβλητο	
Χημική σύσταση	
Μέθοδος ανάλυσης χημικής σύστασης	
Συχνότητα αναλύσεων (π.χ. ημερήσια, εξαμηνιαία κ.λ.π.)	
Φυσική κατάσταση	
Διαλυτότητα	
Ειδικό βάρος	
Σημείο ανάφλεξης	
Οσμή	
Χρώμα	

Συσκευασία	
Χαρακτηρισμός κινδύνων (αριθμός H) ⁽¹⁾	
Μέθοδος Διάθεσης (D) ⁽¹⁾	
Μέθοδος Αξιοποίησης (R) ⁽¹⁾	
Περιγραφή χώρου διάθεσης	
Περιγραφή χώρου αξιοποίησης	
Χρησιμοποιούμενη μέθοδος μείωσης ποσότητας	
Λόγοι μη δυνατότητας μείωσης ή αξιοποίησης	

(1) Εάν οι αντίστοιχοι κωδικοί σας είναι γνωστοί να αναφερθούν, άλλως να δοθεί λεπτομερής περιγραφή του αποβλήτου και της μεθόδου διαχείρισής του

Δ. Μέτρα για τους ανεξέλεγκτους χώρους διάθεσης / αξιοποίησης αποβλήτων (σύμφωνα

με το Άρθρο 10 της ΚΥΑ 50910/2727/2003). Η έναρξη ισχύος των διατάξεων της Παραγράφου 2 του παρόντος Άρθρου, είναι ο Ιούνιος του 2005.

(να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας για κάθε χώρο ανεξέλεγκτης διάθεσης / αξιοποίησης αποβλήτων, που έχει λειτουργήσει τα τελευταία 20 χρόνια χωρίς άδεια και σήμερα έχει εγκαταλειφθεί)

Προσδιορισμός χώρου	
Είδος δραστηριότητας (κατά τη διάρκεια λειτουργίας του)	
Φορέας διαχείρισης	
Έχει υποβληθεί Τεχνική Μελέτη Περιβαλλοντικής Αποκατάστασης	<input type="checkbox"/> ναι <input type="checkbox"/> όχι
Έχει εγκριθεί η άδεια αποκατάστασης του χώρου	<input type="checkbox"/> ναι Αρ. Απόφασης / Αρμόδια Αρχή..... <input type="checkbox"/> όχι